**ХАВСРАЛТ**

20... оны .. сарын ... өдөр

Арга хэмжээг дараах байдлаар зохион байгуулна.

1. Арга хэмжээний нэр:
2. Зохион байгуулагч байгууллагын нэр:
3. Хамтран зохион байгуулагч, дэмжигч байгууллагын нэр (өргөдөл гаргаад буй болон төлөвлөж буй байгууллага бүгдийг бичих):
4. Арга хэмжээний товч танилцуулга болон зорилго:

※Хандив цуглуулах арга хэмжээ бол ивээн тэтгэж буй байгууллага болон хандивын мөнгийг хүлээн авах байгууллага нь юунд зарцуулах талаар бичих

1. Япон улсын элчин сайдын яамны нэрийг ашиглах хүсэлт гаргаж буй шалтгаан:
2. Арга хэмжээ болох хугацаа:
3. Арга хэмжээ болох газар:
4. Япон улсын элчин сайдын яамны нэрийг ашиглах хугацаа:

20... оны .... сарын .... өдрөөс

※Танилцуулга хэвлэх, цахим хуудас зэргээр олон нийтэд зарлаж эхлэх өдөр мөн хамаарна.

1. Төсвийн зохицуулалт:
2. Илүүдсэн тохиолдолд:
3. Дутсан тохиолдолд:
4. Урьд нь уг арга хэмжээг зохион байгуулахад Япон улсын элчин сайдын яамны нэрийг ашиглахыг хүссэн өргөдөл гаргаж байсан эсэх:
5. Гаргаж байгаагүй
6. Гаргаж байсан
* Хэрвээ гаргаж байсан бол өмнөх удаагийн нэр ашиглах зөвшөөрөл авсан өдөр, зөвшөөрлийн дугаар (2015 оны 7-р сараас өмнө хүсэлт гаргаж байсан бол арга хэмжээний нэр) :
1. Арга хэмжээнд оролцоход:
2. Хураамжтай
3. Хураамжгүй
* Хураамжтай бол хураамжийн хэмжээ болон тооцоолж буй хураамж төлөх хүний тоог төсвийн хүснэгтэд оруулна.
1. Тайвань зэрэг Япон улстай дипломат харилцаагүй бүс нутгийн төлөөлөл оролцох эсэх:
2. Оролцоно
3. Оролцохгүй
* Оролцоно гэсэн тохиолдолд ямар үүрэгтэй оролцох тухай:
1. Урьд өмнө танай байгууллага нь арга хэмжээг зохион байгуулахдаа Япон улсын элчин сайдын яамны нэр ашиглаж байсан байдал:

(Энэ өргөдлийг гаргаж буй өдөр хүртэлх өнгөрсөн 3 жилийн хугацаанд)

1. Холбоо барих утас, и-мэйл: