

201.. оны ... сарын ... өдөр

Япон Улсаас Монгол Улсад суугаа  
Элчин сайдын яаманд

Өргөдөл гаргагчийн овог нэр, гарын үсэг:

\_\_\_\_\_

Утас: \_\_\_\_\_

## Өргөдөл

Соёлын сурталчилгааны материалыг түр зээлэх тухай

Манай байгууллага доор дурдсаны дагуу \_\_\_\_\_ -г зохион байгуулахтай холбогдуулан Япон Улсаас Монгол Улсад суугаа Элчин сайдын яамны соёлын сурталчилгааны эд зүйлсийг түр зээлэхийг хүсэн өргөдөл гаргаж байна.

1. Өргөдөл гаргач байгууллагын нэр:
2. Арга хэмжээний нэр:
3. Зорилго:
4. Хэрэглэх хугацаа:
5. Хэрэглэх зүйлийн нэр, тоо ширхэг:

*Соёлын сурталчилгааны материалыг хэрэглэхдээ зааврыг мөрдөж, алга болгож үрэгдүүлэх, бохирдуулахгүй байхад анхаарч, хэрэв буцаах үед эдгээр шалтгаанаас болж төлбөр нэхэмжлэгдвэл түүнийг хариуцах үүрэг хүлээнэ.*

201.. оны ... сарын ... өдөр

Япон Улсаас Монгол Улсад суугаа  
Элчин сайдын яаманд

Байгууллагын нэр:

---

Хаяг, утас

---

*Хариуцагчийн нэр, гарын үсэг:*

---

**Зээлээр хэрэглэх эд зүйлийг  
хүлээн авсан бичиг**

\_\_\_\_\_ нь Япон Улсаас Монгол Улсад суугаа Элчин сайдын яамны эзэмшлийн эд зүйлийг дор дурдах нөхцөлийн дагуу зээлээр хэрэглэхээр хүлээн авлаа.

Зээлээр хэрэглэхээр хүлээн авсан дор заасан хугацааны дотор буцаана. Мөн хэрэглэх үедээ хавсралтад заасан танай байгууллагын “Зээлээр хэрэглэх нөхцөл”-ийг мөрдлөг болгоно.

1. Хэрэглэх зүйлийн нэр, тоо ширхэг
2. Хэрэглэх хугацаа
3. Буцааж өгөх хугацаа

**Японы элчин сайдын яамны эд зүйлийг  
зээлээр хэрэглэх нөхцөл**

1. Зээлээр хэрэглэх эд зүйлийг хүлээн авах, хадгалах, засварлах болон эргүүлэн өгөхөд гарах зардлыг зээлэн авч байгаа тал хариуцан гаргана.
2. Зээлээр авсан эд зүйлийг ариг гамтай хэрэглэхэд анхаарч, үр бүтээлтэй хэрэглэхийн тулд хичээл зүтгэл гаргана.
3. Зээлээр авсан эд зүйлийг дамжуулан зээлдүүлж болохгүй.
4. Зээлээр авсан эд зүйлийг хэрэглэх зорилгоос өөр зорилгоор ашиглахгүй.
5. Зээлээр хэрэглэсэн зүйлийг буцааж өгөхдөө цэвэрлэгээ хийсэн байна.
6. Зээлээр авсан эд зүйлийн хэрэглэх газар заагдсан бол эзэмшигч тусгайлан зөвшөөрснөөс өөр тохиолдолд заасан газраас өөр газар хэрэглэхгүй.
7. Хэрэв эзэмшигч заавар өгсөн бол хэрэглэсэн бодит үр дүнгийн тухай тэмдэглэл эсвэл тайлан гаргаж өгнө.
8. Зээлээр авсан хугацаа бүрэн дуусахаас өмнөх өдөр заасан газарт буцааж өгнө. Хугацаа хэтэрсэн тохиолдолд дахин зээлээр олгохгүй.
9. Зээлээр авсан эд зүйлийн хэрэглэх нөхцөлийг зөрчсөн, эсвэл эзэмшигч тусгайлан шаардлагатай гэж үзсэн тохиолдолд эзэмшигчийн зааврын дагуу зээлээр авсан зүйлийг нэн даруй буцааж олгоно.
- 10.9-р зүйлд заасны дагуу эзэмшигч тусгайлан хэрэгцээтэй гэж үзэн, хугацаанаас өмнө эргүүлж авахыг хүсвэл ямар нэг эсэргүүцэл үзүүлэхгүй.